

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție
de personal civil contractual de Contabil debutant (studii medii) (Cod COR 331302)
din cadrul Compartimentului Financiar / Contabil șef
la Unitatea Militară 01101 Miercurea Ciuc

Postul pentru care se organizează concurs este *Contabil debutant* (studii medii) (Cod COR 331302) din cadrul Compartimentului Financiar / Contabil șef la Unitatea Militară 01101 Miercurea Ciuc.

Principalele cerințe ale postului sunt:

- ♦ efectuează angajarea, lichidarea și plata cheltuielilor, potrivit delegărilor de competență aprobate;
- ♦ realizează raportări privind execuția bugetară;
- ♦ stabilește și asigură plata drepturilor salariale în bani și în natură și a altor drepturi bănești cuvenite personalului militar și civil;
- ♦ efectuează operațiunile de decontare cu bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat și îndeplinește obligațiile declarative ce revin angajatorilor, potrivit codului fiscal și codului de procedură fiscală.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare;
- ♦ curriculum vitae – model european;
- ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
 - ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;
 - ♦ copii ale documentelor de studii*;
 - ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;
 - ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 - ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;
 - ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 12.08.2019 , ora 16.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, persoană de contact - Stroia Traian Cristian, secretar, telefon 0266311858, int.125.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;

2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. studii:
 - medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) în domeniul economic cu specializarea contabilitate sau
 - medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) și absolvirea unui curs de formare/pregătire sau a unui program de perfecționare și/sau specializare care să ateste calitatea de contabil;
2. nivelul de acces la informații clasificate, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. fără vechime în specialitatea postului (domeniul economic);
4. cunoștințe de operare pe calculator-Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint-nivel foarte bun;
5. spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 14.08.2019, la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 19.08.2019, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Stroia Traian Cristian, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro, în data de 20.08.2019, ora 16.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. Proba scrisă: se desfășoară la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 26.08.2019, ora 10.00.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 27.08.2019, la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 28.08.2019, până la ora 16.00; persoana de contact secretar Stroia Traian Cristian, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro în data de 29.08.2019.

2. Interviu: se desfășoară la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 30.08.2019, ora 10.00.

Rezultatul la interviu se afișează în data de **02.09.2019**, la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **03.09.2019**, până la ora **16.00**; persoana de contact secretar Stroia Traian Cristian, telefon 0266311858, int.125.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de **04.09.2019** la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul la sediul U.M.01101 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet www.clujarm.ro în data de **05.09.2019**.

Tematica de concurs:

1. Contabilitatea instituțiilor publice :
 - Organizarea și conducerea contabilității;
 - Documente justificative și registre de contabilitate;
 - Principii și politici contabile.
2. Intocmirea și utilizarea documentelor financiar-contabile ;
3. Execuția bugetului instituției publice. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor la instituțiile publice. Clasificația indicatorilor privind finanțele publice ;
4. Salarizarea personalului militar și civil din Ministerul Apărării Naționale ;
5. Drepturile salariale în bani și în natură și ajutoarele sociale cuvenite personalului militar și civil din Ministerul Apărării Naționale (compensația lunară pentru chirie, valoarea financiară a normelor de hrană și de echipare, indemnizația de delegare/detașare și decontarea cheltuielilor de cazare în interesul serviciului, indemnizația pentru creșterea copilului, stimulentele de inserție);
6. Organizarea și exercitarea controlului financiar preventiv propriu la instituțiile publice.

Bibliografia de concurs:

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 597 din 13.08.2002;
2. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 454 din 18.08.2008;
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, numai de la art. 1 la art. 44 și anexele nr. 6 – Familia ocupațională de funcții bugetare ”Apărare, ordine publică și securitate națională”;
4. Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare, numai de la art 9 la art 26, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 155 din 20.07.1995;
5. Legea nr. 384/2006 privind Statutul soldaților și gradaților profesioniști, cu modificările și completările ulterioare, numai de la art 8 la art 25, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 868 din 24.10.2006;
6. Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/12.12.2005, cu modificările și completările ulterioare - numai cap. I, II, III, IV și VI;
7. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1954/2005 pentru aprobarea clasificației indicatorilor privind finanțele publice, publicat în Monitorul Oficial al României partea I nr. 1176 din 27.12.2005;
8. Normele generale și specifice de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015, cu modificările și completările ulterioare (numai anexa I precum și din anexa nr. 2 doar grupa a V-a – Salarii și

alte drepturi de personal), publicate în Monitorul Oficial al României partea I nr. 910 din 09.12.2015;

9. Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare, publicate în Monitorul Oficial al României partea I nr. 37 din 23.01.2003;
10. Hotărârea Guvernului României nr. 1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie pentru cadrele militare în activitate din M.Ap.N., cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 62 din 24.01.2006;
11. Hotărârea Guvernului României nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 797 din 18.09.2018;
12. Ordonanța de urgență nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, aprobată cu modificările prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 830 din 10.12.2010;
13. Ordonanța Guvernului României nr. 26/1994 privind drepturile de hrană, în timp de pace, ale personalului din sectorul de apărare națională, ordine publică și siguranță națională, aprobată prin Legea nr. 143/1994, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr. 144 din 09.04.1998;
14. Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și Codul specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014, republicate, cu modificările și completările ulterioare (doar anexa nr. 1 - fără anexele nr. 1.1 - 1.9 - și anexa nr. 2) publicate în Monitorul Oficial al României partea I nr. 28 din 15.01.2016;
15. Ordonanța Guvernului României nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, aprobată prin Legea nr. 301/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, publicată în Monitorul Oficial al României partea I nr.799 din 12.11.2003.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.