

**ANUNȚ**  
**privind organizarea concursurilor de încadrare a postului vacant**  
**de execuție de *Contabil debutant* din cadrul compartimentului contabilitate / Contabil șef**

Postul pentru care se organizează concursul este *contabil debutant* din cadrul compartimentului contabilitate / contabil șef la U.M. 01158 Miercurea Ciuc.

**Principalele cerințe ale postului:**

*Contabil debutant*: ține evidenta contabilă la gestiunile repartizate; primește de la gestionari documentele de intrare-ieșire ale bunurilor materiale; verifică modul de emiteră și completare a documentelor privind mișcările de bunuri, respectarea graficului de circulație a documentelor justificative; înregistrează toate mișcările de bunuri materiale în conturi analitice pentru valori materiale stabilind soldurile, după ce verifică documentele justificative să îndeplinească toate condițiile de fond și formă, întocmește situația centralizatoare privind intrările-ieșirile de bunuri pentru contabilitatea sintetică, înregistrează toate mișcările de bunuri din conturile analitice în conturile sintetice specifice gestiunii repartizate; prezintă pentru verificare și predă economistului de la contabilitate situația centralizatoare privind intrările și ieșirile de bunuri și nota contabilă anexată; efectuează controlul lunar a înregistrărilor din fișele de cont analitice și înregistrările gestionarilor din fișele de magazie și consemnează controlul în registrul de control al contabilității și raportează în scris șefului de birou; verifică înregistrările din fișele de magazie și fișele de cont analitic, lunar; întocmește lunar bilanțele de verificare analitice.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii\*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz\*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate\*\*; ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 08.08.2019, ora 16.00.**

**Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01158 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. studii:

- medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) în domeniul economic, sau
- medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) și absolvirea unui curs care să ateste calificarea de contabil, sau
- postliceale în domeniul economic;

2. nivelul de acces la informații clasificate, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;

3. cel puțin 0 luni vechime în specialitatea postului (domeniul economic);

4. cunoștințe de operare pe calculator – Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint – nivel foarte bun;

5. spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 12.08.2019, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de 12.08.2019.**

**Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 13.08.2019 până la ora 16.00; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.**

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de 14.08.2019 până la ora 16.00.**

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

#### **Contabil debutant**

1. **Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **04.09.2019, ora 11.00;**

**Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 05.09.2019 până la ora 16.00, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie);**

**Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 06.09.2019 până la ora 16.00; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.**

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrise se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de 09.09.2019 până la ora 16.00.**

2. **Interviul:** se desfășoară la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **10.09.2019, ora 11.00;**

**Rezultatul la interviu se afișează în data de 11.09.2019 până la ora 16.00 la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;**

**Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 12.09.2019 până la ora 16.00; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.**

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de 13.09.2019 până la ora 16.00.**

**Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de 13.09.2019 până la ora 16.00.**

**Bibliografia și tematica de concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție de Contabil debutant din cadrul compartimentului contabilitate / contabil șef:**

**TEMATICĂ**

1. Organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice.
2. Intocmirea și utilizarea documentelor financiar-contabile.
3. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii la instituțiile publice.
4. Răspunderea materială a militarilor și personalului civil.
5. Predarea-primirea gestiunilor din Ministerul Apărării Naționale.

**BIBLIOGRAFIE**

1. Legea contabilității nr. 82/24.12.1991, republicată, , cu modificările și completările ulterioare;
2. Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/12.12.2005, cu modificările și completările ulterioare - numai cap. I , II, III, IV,VI și VIII;
3. Normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/05.11.2015, cu modificările și completările ulterioare - anexa 1, anexa 2 nr.crt. 1-23 (registre de contabilitate, mijloace fixe, bunuri de natura stocurilor);
4. Legea nr. 500/11.07.2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Normele metodologice privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2861/09.10.2009;
6. Ordonanța Guvernului nr. 121/28.08.1998 privind răspunderea materială a militarilor, aprobată prin Legea nr. 25/1999;
7. Ordinul ministrului apărării naționale M-25/25.02.2012, pentru aprobare instrucțiunilor privind funcțiile de gestionar, constituirea de garanții, răspunderea gestionarilor, predarea-primirea gestiunilor și gestionarea bunurilor în Ministerul Apărării Naționale cu modificările și completările ulterioare: - numai cap.IV.

**NOTE:**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.