

**ANUNȚ**  
**privind organizarea concursurilor de încadrare a postului vacant**  
**de execuție de *Funcționar debutant* la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri**

Postul pentru care se organizează concursul este *Funcționar debutant* la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri anexă a U.M. 01158 Miercurea Ciuc.

**Principalele cerințe ale postului:**

*Funcționar debutant*: să aplice tarifele în vigoare pentru fiecare spațiu de cazare și pe categorii de personal; să urmărească permanent prin documentele operative camerele libere și ocupate; să se îngrijească de închirierea camerelor în ordine și prin rotație pentru uzura uniformă a dotărilor spațiului de cazare; să înregistreze în documentele operative, persoanele ce se prezintă pentru cazare pe baza documentelor de identitate; să predea persoanelor cazate spațiul de cazare în baza inventarului de încăpere; să permită accesul în cămin doar pentru persoanele luate în evidență; la plecarea definitivă din cămin a persoanelor cazate verifică personal existența și starea inventarelor camerelor respective sesizând eventualele nereguli.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea\*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii\*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz\*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate\*\*; ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 08.08.2019, ora 16.00.**

**Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01158 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu

\* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

\*\* Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. absolvirea studiilor: studii generale sau medii;
2. nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. – nu necesită vechime în muncă sau în specialitatea studiilor;
4. - abilitățile, calitățile și aptitudinile corespunzătoare specifice postului;
5. În baza art.4 din Legea nr.22 din 1969, cu modificările și completările ulterioare:

Nu poate fi gestionar cel condamnat pentru săvârșirea vreuneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) infracțiuni intenționate contra patrimoniului;
- b) infracțiuni de corupție și de serviciu;
- c) infracțiuni de fals;
- d) infracțiunile prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată;
- f) infracțiunile prevăzute de Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, cu modificările ulterioare;
- g) infracțiunile prevăzute de prezenta lege.

Nu poate fi angajat sau trecut în funcția de gestionar cel împotriva căruia a fost pusă în mișcare acțiunea penală pentru săvârșirea vreuneia dintre infracțiunile prevăzute la alin. 1. Punerea în mișcare a acțiunii penale pentru una dintre infracțiunile prevăzute la alin. 1 atrage suspendarea calității de gestionar.

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se afișează în data de **12.08.2019**, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de **12.08.2019**.

**Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs** se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **13.08.2019** până la ora **16.00**; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs** se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de **14.08.2019** până la ora **16.00**.

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**Funcționar debutant**

1. **Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **05.09.2019**, ora **11.00**;

**Rezultatul la proba scrisă** se afișează în data de **06.09.2019** până la ora **16.00**, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie);

**Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise** se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **09.09.2019** până la ora **16.00**; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrise** se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de **10.09.2019** până la ora **16.00**.

2. **Interviul:** se desfășoară la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **11.09.2019**, ora **11.00**;

**Rezultatul la interviu** se afișează în data de **12.09.2019** până la ora **16.00** la sediul U.M.

01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;

**Eventuale contestații privind rezultatul interviului** se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **13.09.2019** până la ora **16.00**; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu** se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de **16.09.2019** până la ora **16.00**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de **16.09.2019** până la ora **16.00**.

### **Bibliografia și tematica de concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție de *Funcționar debutant* la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri**

#### **TEMATICA**

1. Legea nr.53 din 24.01.2003 (republicată și actualizată) Codul Muncii, publicat în Monitorul Oficial nr.345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare:

- Titlul II – Contractul individual de muncă;
- Titlul III - Timpul de munca și timpul de odihnă;

2. Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr.M.17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial Nr.815 din 05.12.2012:

- Capitolul I: – Secțiunea a II-a – Drepturi și obligații ale personalului civil;
  - Secțiunea a III-a – Reguli de disciplina muncii;
- Capitolul II- Secțiunea a III-a – Abateri și sancțiuni disciplinare;

3. Ordin nr. M120 din 16.12.2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și altor facilități recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr.10 din 07.01.2016;

- Capitolul I- Dispoziții generale ;
- Capitolul II secțiunea I- Căminele militare de garnizoană;
- Capitolul V – Dispoziții finale.

4. Legea nr.319 din 14.07.2007, - legea securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial Nr.646 din 26.07.2006 cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor

5. Legea nr.307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633 din 21.07.2006 cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul I – Dispoziții generale
- Capitolul II- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Legea nr.53 din 24.01.2003( republicată și actualizată) Codul muncii, publicat în Monitorul Oficial nr.345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;

2. Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr.M.17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial Nr.815 din 05.12.2012;

3. Ordin nr. M120 din 16.12.2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și altor facilități recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr.10 din 07.01.2016;

4. Legea nr.319 din 14.07.2007 - legea securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial Nr.646 din 26.07.2006 cu modificările și completările ulterioare;

5. Legea nr.307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633 din 21.07.2006 cu modificările și completările ulterioare.

**NOTE:**

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.