

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție
Administrator II la Căminul Militar de garnizoană (50 – 100 locuri)

Postul pentru care se organizează concurs: Administrator II la Căminul Militar de garnizoană (50 – 100 locuri) la U.M. 01788 Lunca de Sus.

1. Principalele cerințe ale postului

Abilitățile, calitățile și aptitudinile corespunzătoare specifice fișei postului se vor aduce la cunoștința candidaților în momentul depunerii cererii de înscriere la concurs sau prin persoană de contact, Dabija Constantin, telefon 0266339230 int. 104.

2. Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele: ♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**; ♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs;

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 09.08.2019, ora 15.30.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, persoană de contact Dabija Constantin, telefon 0266339230 int. 104.

3. Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- medii (liceu cu diplomă de bacalaureat);
- minim 6 luni vechime în muncă;

** Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.*

*** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.*

4. **Rezultatul selecției dosarelor de concurs** se afișează în data de **13.08.2019**, la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, în data de **14.08.2019**, până la ora **15.30** persoana de contact Dabija Constantin, telefon 0266/339230, int 104.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de **19.08.2019** la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca.

5. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

1. **Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, în data de **21.08.2019**, ora **10.00**;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **22.08.2019**, la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, în data de **23.08.2019**, până la ora **15.30**, persoana de contact Dabija Constantin, telefon 0266/339230, int. 104.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de **23.08.2019** la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca,

2. **Interviul:** se desfășoară la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, în data de **27.08.2019**, ora **10.00**;

Rezultatul la interviu se afișează în data de **28.08.2019**, la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita, în data de **29.08.2019** până la ora **15.30**; persoana de contact Dabija Constantin, telefon 0266/339230, int 104.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de **30.08.2019** la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01788 Lunca de Sus, strada Principală nr. 153, localitatea Lunca de Sus, jud. Harghita și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de **02.09.2019**

**6. Bibliografia și tematica de concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție
Administrator II la Căminul Militar de garnizoană (50 – 100 locuri)**

Bibliografie

1. Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea ministerului apărării;
2. Legea nr. 53/2003 –Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 307/2006 Norme generale privind apărarea privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
7. H.G. nr. 585/2002 pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
8. H.G. nr. 781/2002 Privind protecția informațiilor secret de serviciu;

9. Legea nr.22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. H.G. nr.276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
11. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
12. O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
13. H.G. nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;

Tematica

1. Drepturi și obligații ale personalului civil, reguli de disciplina muncii, abateri disciplinare și sancțiuni disciplinare.
2. Norme generale privind sănătatea și securitatea în muncă.
3. Organizarea Ministerului Apărării Naționale.
4. Structura de forțe a forțelor terestre.
5. Obligații privind apărarea împotriva incendiilor.
6. Organizarea și asigurarea accesului la informații de interes public.
7. Bunuri de natura stocurilor.
8. Organizarea și efectuarea inventarierii.
9. Gestionarea bunurilor materiale.

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.
2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare adoptate până la data publicării anunțului, după caz.