

ANUNȚ
privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant
de execuție de *Funcționar debutant* la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri

Postul pentru care se organizează concursul este *Funcționar debutant* la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri anexă a U.M. 01158 Miercurea Ciuc.

Principalele cerințe ale postului:

Funcționar debutant: să aplice tarifele în vigoare pentru fiecare spațiu de cazare și pe categorii de personal; să urmărească permanent prin documentele operative camerele libere și ocupate; să se îngrijească de închirierea camerelor în ordine și prin rotație pentru uzura uniformă a dotărilor spațiului de cazare; să înregistreze în documentele operative, persoanele ce se prezintă pentru cazare pe baza documentelor de identitate; să predea persoanelor cazate spațiul de cazare în baza inventarului de încăpere; să permită accesul în cămin doar pentru persoanele luate în evidență; la plecarea definitivă din cămin a persoanelor cazate verifică personal existența și starea inventarelor camerelor respective sesizând eventualele nereguli.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unității militare organizatoare; ♦ curriculum vitae – model european; ♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului; ♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz; ♦ copii ale documentelor de studii*; ♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*; ♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor; ♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;

♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

1. absolvirea studiilor: studii generale sau medii;
2. pentru nivelul de acces la informații clasificate este necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. – nu necesită vechime în muncă sau în specialitatea studiilor;

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

4. - abilitățile, calitățile și aptitudinile corespunzătoare specifice postului.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 13.12.2019, între orele 12.00 – 15.30.

Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01158 Miercurea Ciuc, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de 17.12.2019, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de 17.12.2019.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de 18.12.2019 până la ora 16.00; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de 19.12.2019 până la ora 16.00.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Funcționar debutant

1. **Proba scrisă:** se desfășoară la Căminul Militar de Garnizoană, strada Iancu de Hunedoara nr. 43, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **23.12.2019**, ora **11.00**;

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de **24.12.2019** până la ora **16.00**, la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie);

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **30.12.2019** până la ora **16.00**; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrise se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca (Divizia 4 Infanterie), în data de **31.12.2019** până la ora **16.00**.

2. **Interviul:** se desfășoară la Căminul Militar de Garnizoană, strada Iancu de Hunedoara nr. 43, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **07.01.2020**, ora **10.00**;

Rezultatul la interviu se afișează în data de **08.01.2020** până la ora **16.00** la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca;

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc, în data de **09.01.2020** până la ora **16.00**; persoană de contact Aramă Mihail, 0266/311858, int 143.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de **10.01.2020** până la ora **16.00**.

Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01158, strada Harghitei nr. 203, localitatea Miercurea Ciuc și pe pagina de internet a U.M. 02565 Cluj-Napoca, în data de **13.01.2020** până la ora **16.00**.

Bibliografia și tematica de concurs pentru încadrarea postului vacant de execuție de Funcționar debutant la Căminul Militar de Garnizoană 200 – 250 locuri

BIBLIOGRAFIE

1. *Legea nr.53 din 24.01.2003 (republicată și actualizată) Codul muncii, publicat în Monitorul Oficial nr.345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare;*

2. *Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr.M.17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;*

3. *Ordin nr. M120 din 16.12.2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și altor facilitate recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr.10 din 07.01.2016;*

4. *Legea nr.319 din 14.07.2006 - legea securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial Nr.646 din 26.07.2006 cu modificările și completările ulterioare;*

5. *Legea nr.307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633 din 21.07.2006 cu modificările și completările ulterioare.*

6. *Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare.*

7. *Hotărârea Guvernului României nr. 781/2002 privind protecția informațiilor clasificate secrete de serviciu;*

TEMATICA

REGLEMENTĂRI APLICABILE PERSONALULUI CIVIL CONTRACTUAL ÎN MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

1. *Legea nr.53 din 24.01.2003 (republicată și actualizată) Codul Muncii, publicat în Monitorul Oficial nr.345 din 18.05.2011, cu modificările și completările ulterioare:*

- *Încheierea contractului individual de muncă, art.10-35;*
- *Executarea contractului individual de muncă, art.37-40;*
- *Modificare contractului individual de muncă, art. 41-48;*
- *Suspendarea contractului individual de muncă, art. 49-54;*
- *Încetarea contractului individual de muncă, art. 55-67, 76-81;*
- *Timpu de muncă și de odihnă, art.111-123;*
- *Repaus săptămânal art.137-138;*
- *Sărbătorile legale art.139;*
- *Concediile art.144-153;*

2. *Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr.M.17/2012 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare:*

- *Capitolul I: – Secțiunea a II-a – Drepturi și obligații ale personalului civil;*
 - *Secțiunea a III-a – Reguli de disciplina muncii;*
- *Capitolul II- Secțiunea a III-a – Abateri și sancțiuni disciplinare;*

TEMATICĂ DE SPECIALITATE

1. *Ordin nr. M120 din 16.12.2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și altor facilitate recreative și sportive aflate în patrimoniul Ministerului Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare, publicat în Monitorul Oficial nr.10 din 07.01.2016;*

- *Capitolul I- Dispoziții generale ;*
- *Capitolul II secțiunea I- Căminele militare de garnizoana;*
- *Capitolul V – Dispoziții finale.*
- *Anexa nr.6 – Drepturile și obligațiile persoanelor care utilizează spațiile din căminele de garnizoană și unitate, cabane militare și garnizoană.*

OBLIGAȚIILE SALARIATULUI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ ȘI APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

1. Legea nr.319 din 14.07.2006, - legea securității și sănătății în muncă, publicată în Monitorul Oficial Nr.646 din 26.07.2006 cu modificările și completările ulterioare:

-Reglementări privind securitate și sănătatea în muncă, art.22-23;

2. Legea nr.307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor, publicată în Monitorul Oficial nr.633 din 21.07.2006 cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II- Obligații privind apărarea împotriva incendiilor, art.19-22;

OBLIGAȚIILE SALARIATULUI PRIVIND PROTECȚIA INFORMAȚIILOR CLASIFICATE

1. Hotărârea Guvernului României nr. 585/2002 privind aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare:

- Capitolul II, art. 25-28;

- Capitolul III, art. 40-50;

- Capitolul IV, art. 108-114;

2. Hotărârea Guvernului României nr. 781/2002 privind protecția informațiilor clasificate secrete de serviciu;

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările și completările ulterioare, după caz.