

## ANUNȚ

Privind organizarea concursurilor de încadrare a posturilor vacante de execuție

### ECONOMIST GR. II ȘI FUNCȚIONAR DEBUTANT

(personal civil contractual)

din cadrul UNITĂȚII MILITARE 01515 TURDA

#### **A) Economist Gr. II din cadrul U.M. 01515 Turda:**

##### **Principalele cerințe ale postului:**

- asigură buna organizare și desfășurare a activității financiare în unitate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- participă la întocmirea proiectului de buget;
- stabilește împreună cu contabilul care ține evidența financiar-contabilă, respectiv cu contabilul de la biroul financiar volumul creditelor, necesare pentru finanțarea activităților desfășurate în unitate;
- întocmește contul de execuție bugetară;
- asigură întocmirea, circulația și păstrarea documentelor justificativ-contabile;
- acordă prin desemnare, viza de control financiar preventiv propriu pentru operațiile economice stabilite de ordonatorul de credite prin cadrul specific al operațiunilor supuse C.F.P.P.;
- asigură realitatea datelor din contabilitate, înregistrarea cronologică și sistematică a tuturor operațiunilor economice-financiare, acuratețea și corectitudinea documentelor contabile, integritatea dosarelor de gestiune;
- verifică modul de întocmire a documentelor justificative.

##### **Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- ◆ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare;
- ◆ curriculum vitae - model european;
- ◆ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ◆ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea<sup>(1)</sup>, potrivit legii, după caz;
- ◆ copii ale documentelor de studii<sup>(2)</sup>;
- ◆ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- ◆ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate<sup>(3)</sup>;
- ◆ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 01.07.2022 ora 15:00**

**Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, persoană de contact lt. Felderean Antoniu-Alexandru, secretar al Comisiei de concurs, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.**

##### **Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

<sup>1</sup> documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

<sup>2</sup> documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

<sup>3</sup> adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. studii: diplomă de licență în domeniul economic;
2. nivelul de acces la informații clasificate, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarat „admis”;
3. cel puțin 6 luni vechime în specialitatea postului (domeniul economic);
4. cunoștințe de operare pe calculator – Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint – nivel foarte bun;
5. spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 05.07.2022 ora 15:00** la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.

**Eventualele contestații privind rezultatele selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda până în data de 06.07.2022 până la ora 15.00.**

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda în data de 07.07.2022 ora 15.00.**

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**1. Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 11.07.2022 ora 09:00.

**Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 11.07.2022 ora 16:00,** la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.

**Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 12.07.2022 până la ora 14.00;** persoană de contact secretar lt. Felderean Antoniu-Alexandru, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 12.07.2022 ora 16.00.**

**2. Interviu cu personalul declarat admis la proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 13.07.2022 ora 09:00.

**Rezultatul la interviu se afișează în data de 13.07.2022 ora 16:00,** la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.

**Eventualele contestații privind rezultatul interviului se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 14.07.2022 până la ora 14.00;** persoană de contact secretar lt. Felderean Antoniu-Alexandru, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 14.07.2022 ora 16.00.**

**Rezultatele finale ale concursului se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 15.07.2022 ora 16.00.**

**Bibliografia examenului:**

1. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 227/2015, privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul M.F.P. nr. 1.972/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
6. Ordinul M.F.P. nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul M.F.P. nr. 1.954/2005 pentru aprobarea Clasificatiei indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri

- propriii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
  10. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  11. Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
  12. O.G. nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  13. Ordinul M.F.P. nr. 3.471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  14. Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;
  15. Ordinul M.F.P. nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
  16. Ordinul M.F.P. nr. 2634/2015, privind documentele financiar contabile, cu modificările și completările ulterioare;
  17. O.U.G. nr. 88/2013, privind adoptarea unor măsuri fiscal-bugetare pentru îndeplinirea unor angajamente convenite cu organismele internaționale, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
  18. Ordinul M.F.P. nr. 571/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug
  19. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare
  20. Ordinul M.F.P. nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
  21. Decretul nr. 209/1976, pentru aprobarea Regulamentului operațiunilor de casă.
  22. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii;
  23. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
  24. Hotărârea Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
  25. Hotărârea Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor;
  26. Hotărârea Guvernului nr. 1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensațiilor lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale;
  27. Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului Român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor personalului decedat;
  28. Legea nr. 223/2015 privind pensiile militare de stat;
  29. Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
  30. Ordonanța Guvernului nr. 121/1998 privind răspunderea materială a militarilor.

## **B) Funcționar debutant din cadrul U.M. 01515 Turda:**

### **Principalele cerințe ale postului:**

- Întocmește documentele necesare cazării și ieșirii în /din căminul militar;
- Asigură cazare în căminul militar de garnizoană;
- Verifică încăperile la intrarea și ieșirea în/din căminul militar;

- Răspunde de buna desfășurare a activităților pe timpul cazării în căminul militar.

**Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:**

- ◆ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare;
- ◆ curriculum vitae - model european;
- ◆ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ◆ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea<sup>(4)</sup>, potrivit legii, după caz;
- ◆ copii ale documentelor de studii<sup>(5)</sup>;
- ◆ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate<sup>(6)</sup>;
- ◆ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

**Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 01.07.2022 ora 15:00**

**Dosarele de concurs se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, persoană de contact lt. Felderean Antoniu-Alexandru, secretar al Comisiei de concurs, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.**

**Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:**

1. deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;
2. cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
3. vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. deținerea capacității depline de exercițiu;
5. deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:**

1. studii: - medii sau generale;
2. nivelul de acces la informații clasificate: este necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
3. spirit de inițiativă, comunicare, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

**Rezultatul selecției dosarelor de concurs se va afișa în data de 05.07.2022 ora 15:00 la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.**

**Eventualele contestații privind rezultatele selecției dosarelor de concurs se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda până în data de 06.07.2022 până la ora 15.00.**

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda în data de 07.07.2022 ora 15.00.**

**Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:**

**1. Proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de 11.07.2022 ora 12:00.

**Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 11.07.2022 ora 16:00, la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.**

4 documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

5 documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

6 adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

**Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise** se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **12.07.2022** până la ora **14.00**; persoană de contact secretar lt. Felderean Antoniu-Alexandru, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă** se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **12.07.2022** ora **16.00**.

**2. Interviuul cu personalul declarat admis la proba scrisă:** se desfășoară la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **13.07.2022** ora **12:00**.

**Rezultatul la interviu** se afișează în data de **13.07.2022** ora **16:00**, la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda.

**Eventualele contestații privind rezultatul interviului** se depun la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **14.07.2022** până la ora **14.00**; persoană de contact secretar lt. Felderean Antoniu-Alexandru, telefon 0264313266 int. 111 sau 155.

**Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu** se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **14.07.2022** ora **16.00**.

**Rezultatele finale ale concursului** se afișează la sediul U.M. 01515 Turda, strada Armatei, nr. 62-64, localitatea Turda, în data de **15.07.2022** ora **16.00**.

**Bibliografia examenului :**

1. Legea 319 din 14.07.2016 ( Legea securității si sănătății în muncă).

Cap. I – dispoziții generale;

Cap. II – Domeniu de aplicare;

Cap. III – Obligațiile angajatorilor;

Cap IV – Obligațiile lucrătorilor;

Cap VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;

Cap. VIII – Infrațiuni;

Cap. IX – Contravenții.

2. Legea M120 din 16.12.2015 ( Ordinul Ministrului Apărării Naționale Nr. M. 120/2015 pentru folosirea căminelor militare, cabanelor militare, sanatoriilor și a altor facilități recreative și sportive aflate în patrimoniu Ministerului Apărării Naționale).

Cap. I – Dispoziții generale;

Cap. II – Utilizarea căminelor militare de garnizoană și de unitate;

Anexa nr. 6 – drepturile și obligațiile persoanelor care utilizează spațiile din căminele militare de garnizoană și de unitate, cabane militare și sanatorii.

3. H.G. nr. 781 din 25.07.2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu.

4. Legea 53 din 24.01.2003 ( Codul muncii ).

Titlu 1 – Dispoziții generale;

Titlu 2 – Contractual individual de muncă;

Titlu 3 – Timpul de muncă si timpul de odihnă;

Titlu 4 – Salarizarea;

Titlu 5 – Sănătatea și securitatea în muncă;

Titlu 11 – Răspunderea juridică.

5. Legea M. 17 din 04.02.2012 ( Ordinul pentru aprobarea regulamentului de ordine interioară aplicabil personalului civil din Ministerul Apărării Naționale ).

Cap. I – Dispoziții generale;

Cap. II – Secțiunea 1;

– Secțiunea 2;

Cap. III – Secțiunea 3.

Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

